

BORANG TUNTUTAN BAYARAN BALIK PEMBELIAN KASUT PAKAIAN SERAGAM

A. MAKLUMAT PEMOHON

Nama:		No. UMS PER:	
Jawatan:		No. Kad Pengenalan:	
Tempat Bertugas:		No. Telefon:	

B. MAKLUMAT TUNTUTAN BAYARAN

Jenis Tuntutan (Sila Tandakan (√))	No. Resit	Harga (RM)	Kuantiti
☐ Kasut kulit biasa (RM150.00/pasang)			__ pasang
☐ Kasut kulit keselamatan (RM250.00/pasang)			__ pasang

C. TANDATANGAN PEMOHON

Saya mengesahkan bahawa tuntutan yang dibuat adalah benar dan dibuat untuk tujuan rasmi Universiti.

.....
 Tandatangan dan Cop Rasmi Kakitangan
 Tarikh:

D. BAHAGIAN PENGURUSAN DAN OPERASI

Keputusan:	☐ Lulus ☐ Tidak lulus atas justifikasi _____ Jumlah diluluskan: RM _____ *Jumlah yang diluluskan adalah tertakluk kepada Garis Panduan Kemudahan Pakaian Seragam Universiti yang berkuat kuasa.			Saya mengesahkan bahawa tuntutan dibuat mengikut kelayakan dan peraturan Universiti. Disahkan oleh: Penolong Pendaftar Hospital Universiti Malaysia Sabah Tarikh:
Diterima Oleh:		Pada:		
Semakan Peruntukan:		Pada:		

E. PERAKUAN KETUA BAHAGIAN

Adalah disahkan bahawa tuntutan yang dibuat adalah benar dan dibuat untuk tujuan rasmi Universiti.

.....
 Timbalan Pengarah (Pengurusan dan Operasi)
 Hospital Universiti Malaysia Sabah
 b.p. Pengarah
 Tarikh:

KEGUNAAN BAHAGIAN KEWANGAN HOSPITAL UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

Diterima oleh:		 Tandatangan dan Cop Rasmi Pembayar b.p. Timbalan Pengarah (Kewangan) Hospital Universiti Malaysia Sabah Tarikh:		
Pada:				
PEMBAYARAN:				
No. Baucar:			Tarikh:	
No. Cek:			Tarikh:	
Bank:				

TUNTUTAN BAYARAN BALIK PEMBELIAN KASUT PAKAIAN SERAGAM☐

Dilampirkan dokumen sokongan (Sila lekatkan resit asal dan gambar kasut)